

DIBUTUHKAN

TENAGA ADMINISTRASI JURNAL HUMANITAS FAK.PSIKOLOGI UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN

KUALIFIKASI :

1. Pendidikan D3 atau S1
2. Mengusai Microsoft Office (minimal Ms. Word dan Ms. Excel)
3. Terbiasa dengan IT
4. Memiliki kemampuan berbahasa Inggris yang baik, TOEFL minimal 450
5. Berdomisili di Yogyakarta
6. Mau belajar terkait pengelolaan jurnal

URAIAN TUGAS :

1. Mengecek email dan membalasnya
2. Mengecek naskah yang masuk dan melakukan *screening awal*
3. Mengelola pembelian jurnal
4. Melakukan pengarsipan naskah asli, naskah hasil rewiu dan naskah hasil revisi
5. Membantu persiapan penerbitan jurnal
6. *Mensupport* aktivitas/kegiatan yang terkait dengan Fakultas Psikologi

Bagi yang ingin mengajukan lamaran, silakan mengirimkan berkas lamaran berisi surat lamaran, ijazah, transkrip nilai, CV, dan sertifikat TOEFL yang masih berlaku ke humanitas@psy.uad.ac.id **paling lambat 15 April 2017.**



TTD

Pengelola Jurnal Humanitas
Fak. Psikologi UAD